

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 22 de marzo del 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Wendel Eduardo Rabateau	CUI:	2563 37853 1703
Número de contrato:	DGPCYN-029-203-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	73573396
Número de Factura:	2253015645	Serie:	A5955E06
Honorarios Mensuales:	Q7,500	Período del Informe:	Marzo del 2024
Monto Total del Contrato	Q29,516.13	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	EL PARQUE NACIONAL TIKAL DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la EL PARQUE NACIONAL TIKAL del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en la elaboración de planes de manejo forestal enfocados a la conservación y protección del Patrimonio Natural para el Parque Nacional Tikal.
- b) Apoyé en la elaboración e implementación instrumento ambiental.
- c) Apoyé en el desarrollo de otras actividades y labores de manejo en relación al patrimonio natural en la materia forestal, ecológica y ambiental de otros sitios arqueológicos que la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural estimen conveniente.
- d) Apoyé en la integración del aspecto ecológico del parque Tikal con el turístico a través del manejo de 01 sendero dentro del área que ocupa el parque Nacional Tikal.
- e) Apoyé en el análisis de la vegetación del Parque Nacional Tikal para determinar su situación a efecto de crear programas de control, protección y manejo en función a sus ecosistemas forestales y agrupaciones de especies dentro de la ecología de lugar.
- f) Apoyé en el cumplimiento de cualquier otra actividad que tenga relación con el ramo específicamente forestal y ambiental, mediante la aplicación de bases ecológicas para los diferentes tipos de labores y planes a realizar, cuando se requerido por la Dirección.
- g) Apoyé a las unidades de Dasonomia, Ecología y Biología, con acciones para contrarrestar las amenazas sobre los elementos naturales de conservación.
- h) Apoyé en la elaboración de los Planes Operativos de Incendios Forestales durante el año.
- i) Brindé apoyo con el aval de la Administración del Parque Nacional Tikal con el Sistema Nacional de prevención de Incendios Forestales para la formación de cuadrillas de bomberos forestales en caso de alerta roja de incendios forestales.
- j) Apoyé en la planificación y elaboración del programa de viveros forestales del Parque Nacional Tikal.

Wendel Eduardo Rabateau
Nombre Completo del Contratista

[Firma manuscrita]
Firma de Contratista

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma manuscrita]
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán
ADMINISTRADOR GENERAL
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL